



УНИВЕРСАЛЬНАЯ БИБЛИОТЕКА  
цифрового образовательного контента



ЭОР издательства  
«Просвещение»

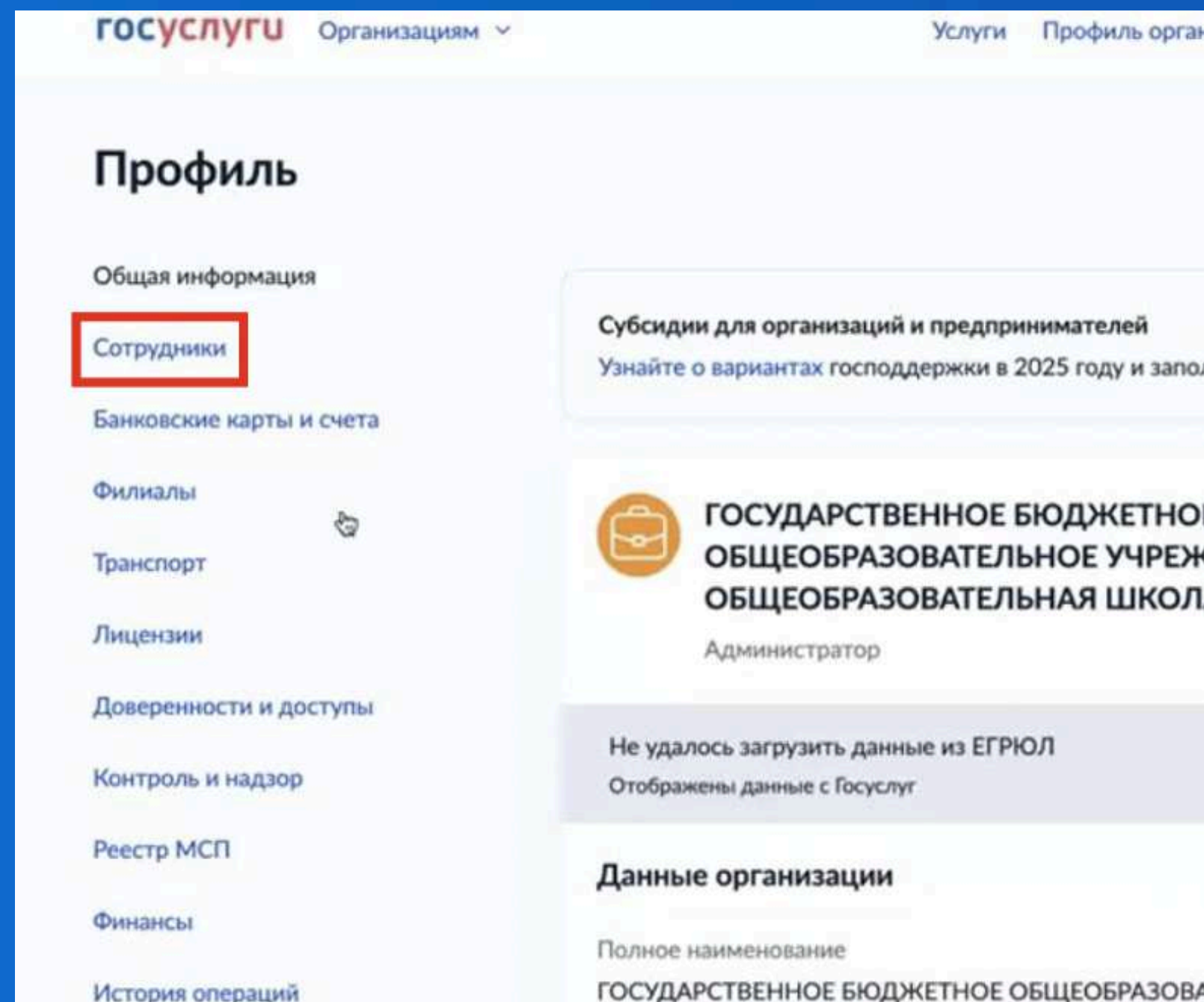
# Проверка и настройка доступа учителей к УБ ЦОК «Моя школа»

Инструкция для школьных администраторов

# Войдите в Госуслуги в роли администратора



# В профиле организации нажмите «Сотрудники» и выберите нужного сотрудника:



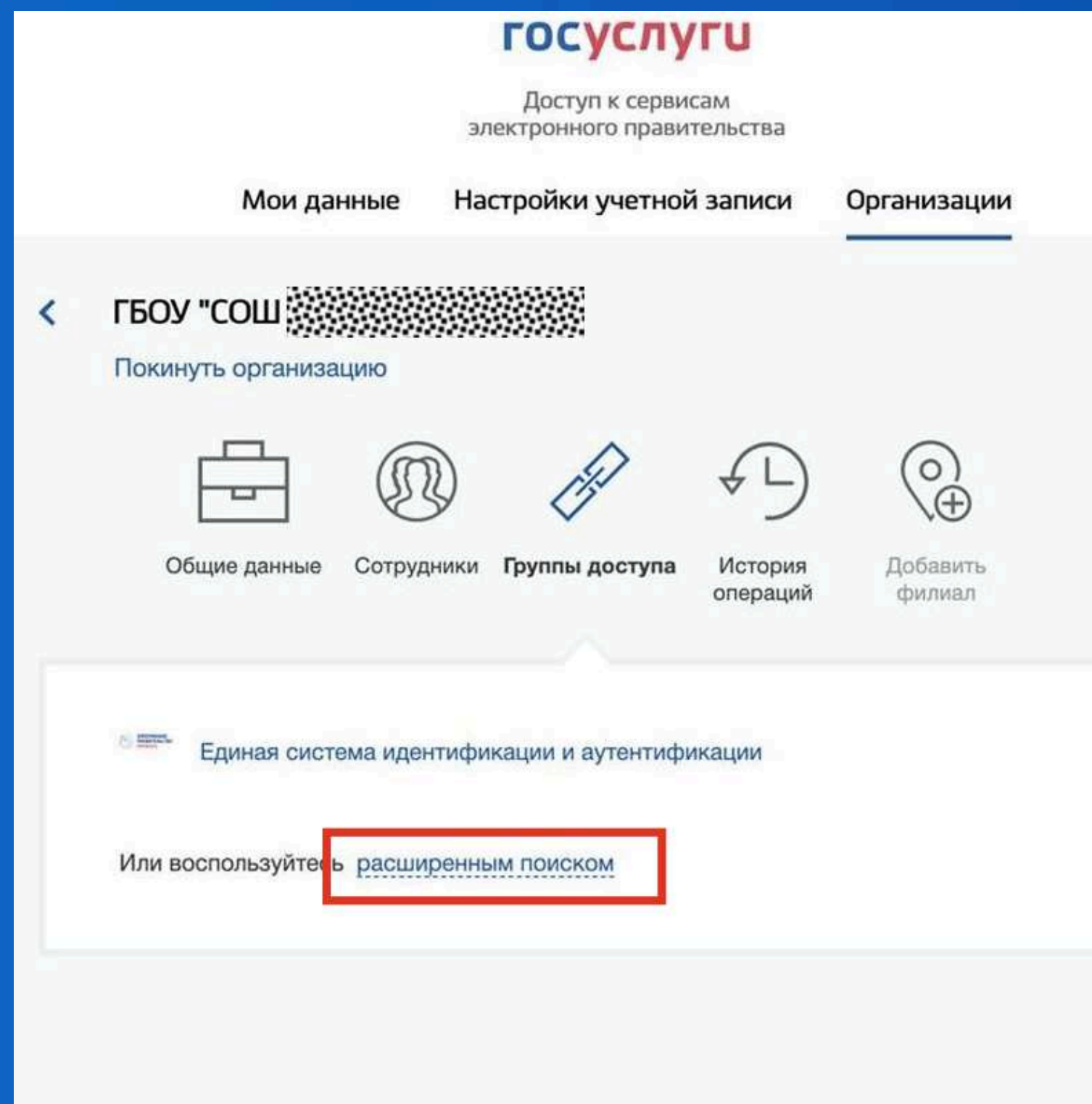
## Проверьте группы доступа

У выбранного педагога должна быть группа доступа «Педагоги. Доступ к УБ ЦОК». Значит, в Госуслугах всё настроено корректно

Скриншот мобильного приложения «Госуслуги» на экране «Группы доступа» для педагога. В верхней части экрана отображены поля для заполнения информации о сотруднике: «Сотрудник», «Рабочая электронная почта», «Рабочий телефон» и «Должность», все из которых скрыты черными точками. В нижней части экрана расположены три вкладки: «Роль», «Группы доступа» (выделена) и «Доверенности». Под вкладками отображен список доступов, в котором группа «Педагоги. Доступ к УБ ЦОК» выделена красной рамкой. Описание этой группы: «Мобильное приложение и веб-версия «Госуслуги. Моя школа», включающие сервис унифицированного электронного дневника на ЕПГУ и сервис «Универсальная библиотека цифрового образовательного контента» — платформа обеспечения доступа к различному контенту, включая дополнительный цифровой образовательный контент».

## Добавление сотрудников в группу доступа

Нажмите на ссылку  
«Воспользуйтесь расширенным  
ПОИСКОМ»



## Добавление сотрудников в группу доступа

Откройте выпадающий список организаций и выберите МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ, СВЯЗИ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ГБОУ "СОШ" [масштабированный QR-код]

Покинуть организацию

Общие данные Сотрудники **Группы доступа** История операций Добавить филиал

[Единая система идентификации и аутентификации](#)

Или воспользуйтесь [расширенным поиском](#)

Организация

Система

Группа доступа

МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ, СВЯЗИ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

МИНИСТЕРСТВО ЭКОЛОГИИ И ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

[Единая система идентификации и аутентификации](#)

Уполномоченные на создание черновиков доверенностей с передачей на подпись руководителю организации

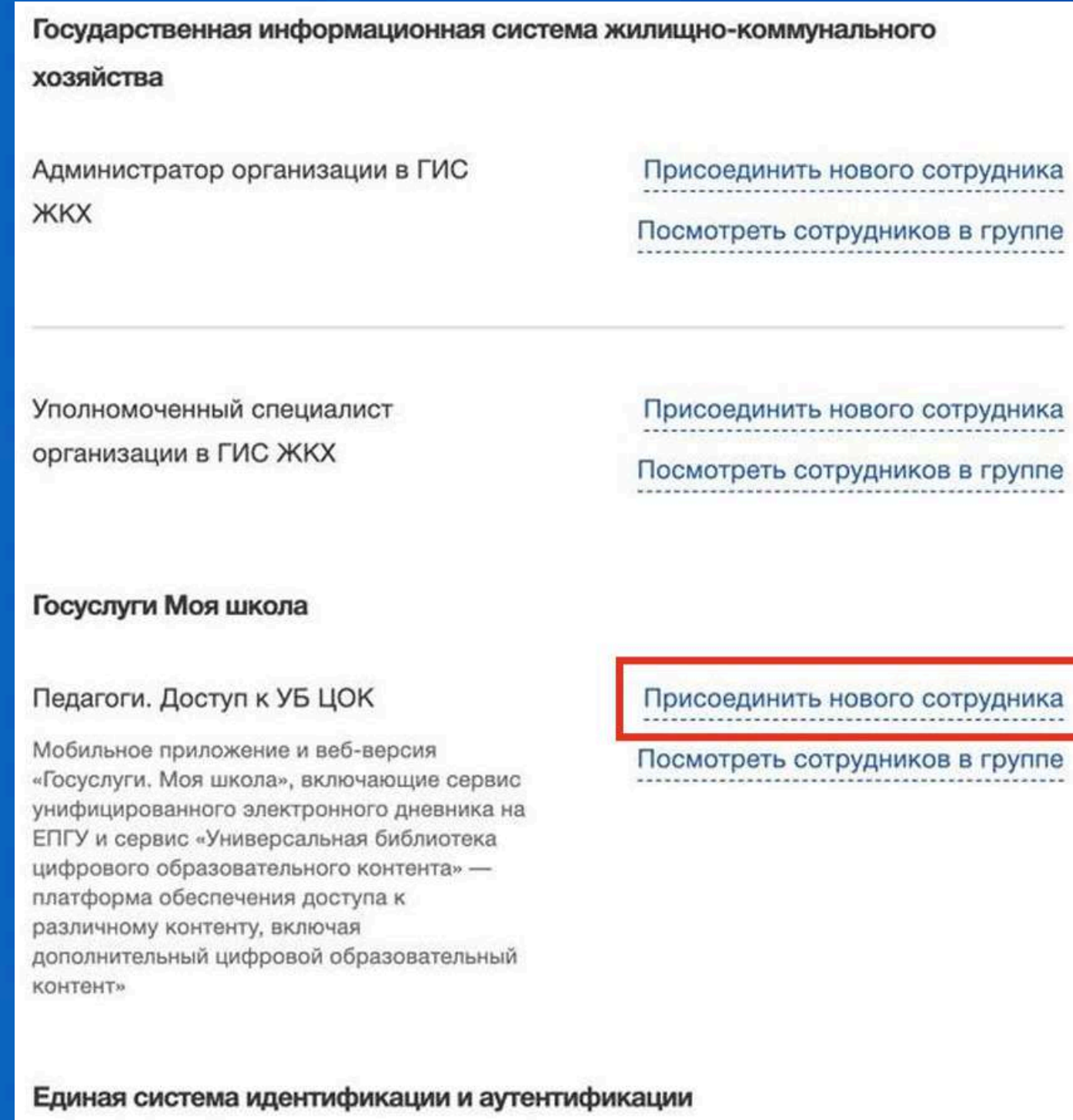
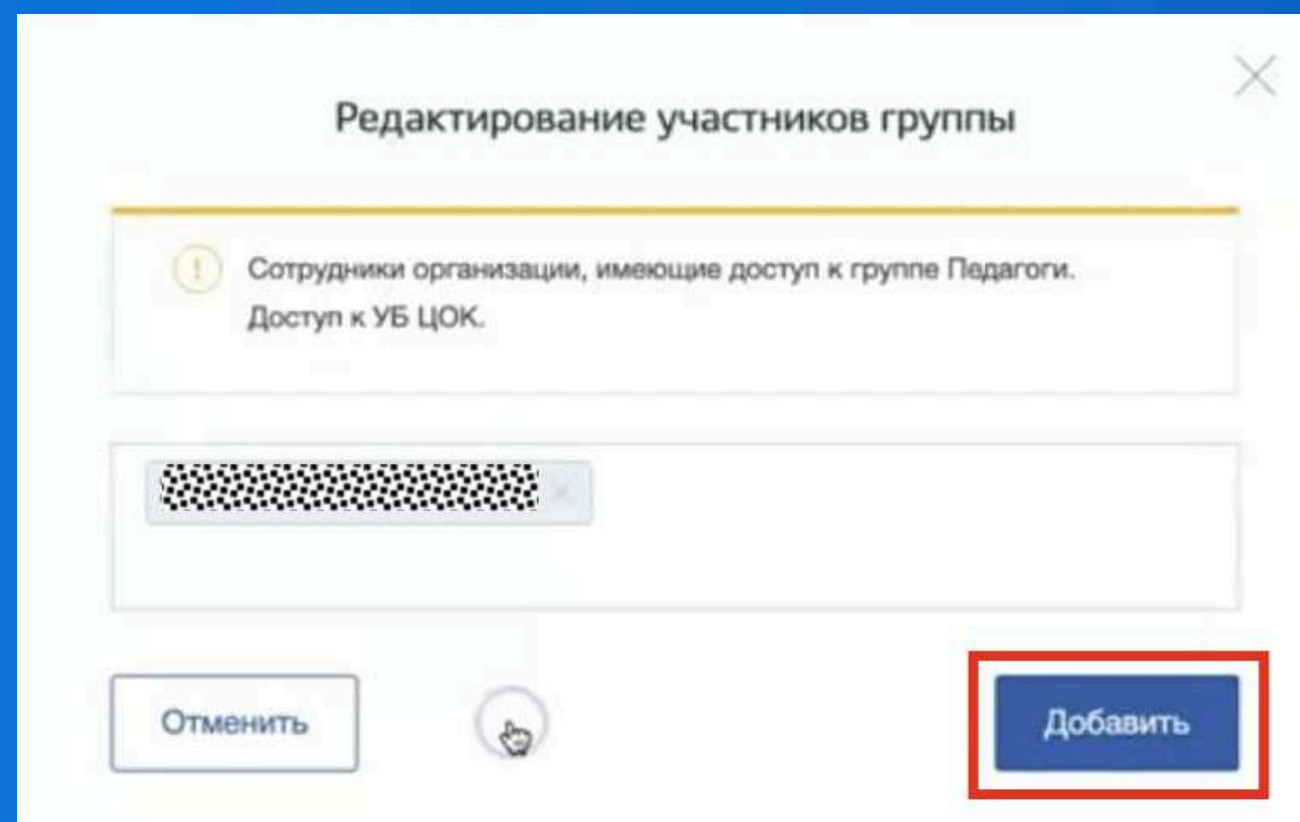
Сотрудники организации, имеющие право создавать черновики доверенностей на Портале государственных услуг Российской Федерации

[Присоединить нового сотрудника](#)

[Посмотреть сотрудников в группе](#)

## Добавление сотрудников в группу доступа

- Пролитав страницу ниже, найдите блок «Педагоги. Доступ к УБ ЦОК».
- Нажмите «Присоединить нового сотрудника»
- Нажмите в списке сотрудников нужного вам и далее – кнопку «Добавить»



## Какие настройки нужны в РГИС?

В паспортных данных педагога в РГИС в поле “Кем выдан” добавьте после всех данных пробел (чтобы активировать обновление данных педагога в УБ ЦОК). Также в РГИС важно убедиться, что следующие данные заведены корректно:

1. правильное расписание (заполнено на две недели вперёд, у каждого урока в расписании указан корректный педагог)
2. названия предметов в расписании в точности такие же, как в УБ ЦОК. Корректный список предметов:

✓ Химия  
✓ Физика  
✓ Технология  
✓ Русский язык  
✓ Обществознание  
✓ ОБЗР

✓ Математика  
✓ Литература  
✓ История  
✓ Информатика  
✓ Геометрия  
✓ География

✓ Вероятность и статистика  
✓ Биология  
✓ Английский язык  
✓ Алгебра и начала  
математического анализа  
✓ Алгебра

✓ Основы религиозных культур  
и светской этики  
✓ Окружающий мир  
✓ Обучение грамоте

3. в классах есть дети

4. классы распределены на подгруппы