

ПОЛОЖЕНИЕ
О Всероссийском проекте по реализации
предпрофильной и профильной подготовки учащихся
«Профильная школа: от управленческих решений
к ученическим успехам»

1. Общие положения

Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения Всероссийского проекта «Профильная школа: от управленческих решений к ученическим успехам» (далее – Проект).

Организатор Проекта: АО «Издательство «Просвещение».

Проект реализуется в два этапа: Региональный форум и Конкурс методических разработок.

2. Цели и задачи Проекта

Цель: Стимулирование профессионального роста педагогов и распространение лучших практик в области предпрофильной и профильной подготовки.

Задачи:

- Поддержка педагогов, разрабатывающих современный учебный контент.
- Популяризация эффективных методических подходов в профильном обучении.
- Создание открытой базы лучших сценариев внеурочных занятий.

3. Участники Проекта

К участию в конкурсном этапе приглашаются педагогические работники общеобразовательных организаций Российской Федерации, реализующие предпрофильную подготовку и профильное обучение.

Участие индивидуальное.

4. Этапы и сроки реализации Проекта

I этап (Октябрь 2025 – Апрель 2026): Региональный форум «Профильная школа: от управленческих решений к ученическим успехам»

Проводится очно в регионах-участниках. В программе: пленарное заседание, предметные секции, секция для руководителей.

Форум организует и проводит организатор Проекта. Соорганизаторами регионального форума могут выступать органы управления в сфере образования субъектов Российской Федерации и подведомственные им организации.

II этап (до 15 июня 2026): Конкурс сценариев внеурочных занятий (5 – 11 классы)

Приём конкурсных работ и подведение итогов.

5. Порядок организации Проекта

5.1. Для организационно-методического обеспечения создается оргкомитет Проекта, который:

- организует общее руководство реализацией Проекта;
- определяет сроки реализации этапов;
- разрабатывает программу регионального форума, утверждает даты и площадки проведения региональных форумов;
- разрабатывает критерии оценивания конкурсного этапа Проекта;
- осуществляет прием, регистрацию и проверку заявок на соответствие формальным требованиям на конкурсном этапе Проекта;
- анализирует результаты конкурсного этапа;
- подводит итоги проекта.

5.2. Оргкомитет формирует состав жюри из нечетного количества членов.

Руководитель Проекта выполняет функции председателя жюри.

6. Номинации Конкурса

Сценарии принимаются по следующим направлениям (номинациям):

- Инженерное
- Медицинское
- Агротехнологическое
- Экономическое/Бизнес-класс
- Информационно-технологическое

- Педагогические классы
- Медиа классы
- Гуманитарное
- Универсальный профиль (для многопрофильных школ)
- Иные направления

7. Требования к конкурсной работе

- **Объём:** не более 3 страниц А4 (14 кегль, межстрочный интервал 1.5).
- **Обязательное условие:** использование ресурсов АО «Издательство «Просвещение».
- **Структура:** тема, профиль/номинация, целевая аудитория (класс), цель, задачи, планируемые результаты, оборудование, УМК и цифровые ресурсы «Просвещения», подробный ход занятия.
- **Форматы:** файл в формате PDF или Microsoft Word.

8. Критерии оценивания конкурсных работ

Для оценки конкурсных работ применяется следующая система критериев.

Максимальная сумма баллов — **20**.

Критерий	Максимальный балл	Пояснение
1. Соответствие содержания заявленной теме и профилю	5	Сценарий чётко соответствует выбранной номинации (например, "Инженерное направление"), и его содержание отражает специфику этого направления.
2. Практическая ценность и реализуемость	5	Сценарий содержит доступные материалы, четкие инструкции и может быть легко воспроизведен другим педагогом в реальных школьных условиях.

3. Оригинальность и инновационность	5	В сценарии присутствуют творческие находки, нестандартные формы работы, уникальные методические приемы или авторский подход к раскрытию темы.
4. Методическая грамотность	5	Сценарий имеет четкую структуру, корректно сформулированные цель и задачи, а также прописанные планируемые результаты занятия.
Итого	20	

Работы, набравшие по итогам оценки менее 10 баллов, к награждению не рассматриваются.

9. Подведение итогов и награждение

- **Подведение итогов и награждение до 15 июня 2026 г.**
- **Все участники**, приславшие сценарий, соответствующий требованиям, получают **электронный сертификат участника**.
- **Авторы лучших работ** (рейтинг от 15 до 20 баллов) награждаются **дипломами лауреатов** в соответствующих номинациях.
- **Топ-30 победителей** (30 работ, набравших наивысшие баллы в общем рейтинге) дополнительно получают **подарочные комплекты учебных пособий** и **годовой доступ к цифровым образовательным ресурсам «Просвещения»**.
- **Лучшие сценарии** публикуются в открытом доступе на официальном ресурсе «Просвещения» (Учитель.Club) с указанием авторства.

10. Порядок подачи работ

- Конкурсные работы принимаются до 30 мая 2026 года. Для участия в конкурсе необходимо отправить заявку и конкурсную работу на странице Проекта - <https://uchitel.club/contest/vd-scenarii>
- Заявка содержит ФИО автора, должность, полное наименование места работы, субъект РФ, выбранное направление сценария внеурочной деятельности, контактный e-mail и телефон (форма заявки Приложение 1 к настоящему Положению)
- К работе должна быть приложено согласие Заявителя на обработку персональных данных (форма согласия – Приложение 2 к настоящему Положению).
- Заявитель имеет право подать заявку на участие в одном или более направлениях конкурса.

11. Контактная информация

Руководитель проекта:

Сидоренко Светлана Валерьевна,

ssidorenko@prosv.ru

127473 Россия, Москва,

Ул. Краснопролетарская, д.16. стр.3

+7(495) 789-30-40 (доб. 6174)

Заявка на участие во Всероссийском проекте по реализации
предпрофильной и профильной подготовки учащихся
«Профильная школа: от управленческих решений
к ученическим успехам»

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Регион, город, населённый пункт	
Место работы, должность	
Регалии, достижения (не более 400 символов с пробелами)	
Телефон для связи	
Электронная почта	
Направление сценария внеурочной деятельности (выбранное подчеркнуть или выделить другим способом):	Инженерное Медицинское Агротехнологическое Экономическое/Бизнес-класс Информационно-технологическое Педагогические классы Медиа классы Гуманитарное Универсальный профиль (для многопрофильных школ) Иные направления

**Согласие на обработку персональных данных и использование
результатов интеллектуальной деятельности**

Даю согласие АО «Издательство «Просвещение» ОГРН 1147746296532 далее по тексту (ГК Просвещение):

- на обработку персональных данных, - на использование результатов интеллектуальной деятельности на официальном сайте ГК «Просвещение» Учитель. Club (<https://uchitel.club/>) в сети Интернет, на официальных страницах социальных сетях ВК (https://vk.com/prosv_i) в информационных, образовательных и/или рекламных целях.

Я информирован(а), что ГК Просвещение гарантирует обработку персональных данных и материалов в целях, соответствующих деятельности ГК Просвещение.

Я даю согласие на обработку ГК Просвещение результатов интеллектуальной деятельности, то есть совершение, в том числе, следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение), использование, уничтожение персональных данных, при этом общее описание вышеуказанных способов обработки приведено в Федеральном законе от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством.

Данное согласие действует в течение срока хранения информации.

Организатор имеет право незамедлительно прекратить участие заявителя в Проекте в случае:

- представления подложных документов или заведомо ложных сведений о себе при заполнении заявки, а также в ходе проведения мероприятий Форума;
- предоставление информации, содержащей менее 80% уникального контента (проверяется в системе «Антиплагиат.ру» участником самостоятельно)
- предоставления информации, нарушающей законодательство Российской Федерации.

Настоящее согласие действует в течение 6 (шести) лет с момента его подписания. Настоящее согласие может быть отозвано в любой момент. В случае неправомерного использования предоставленных данных соглашение отзывается письменным заявлением.

Дата _____ Подпись _____ / _____ ФИО _____ /